

**Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дагестанский государственный педагогический университет»
Кафедра теории и методики обучения русскому языку и литературе**

УТВЕРЖДАЮ

И.о. проректора по учебной работе и
дополнительному образованию -
начальник учебно-методического
управления
А.Д. Вечедова



2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.2.2 ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РИТОРИКА

44.03.05 Педагогическое образование»

Направление подготовки

Профиль подготовки бакалавра

«Математика» и «Информатика»

**Квалификация (степень)
выпускника**

Бакалавр

**Формы
обучения**

очная; заочная

Сроки обучения

очно – 5 лет, заочно –5,5г.

Формы обучения	Трудоем- кость (час.)	Лек- ции, (час.)	Практич. занятия, (час.)		СРС, (час.)	Форма итоговой аттестации
Очная	72	12	20		40	зачет
Заочная	72	2	4		66	зачет

Махачкала, 2018

Цель и задачи дисциплины

Целью дисциплины является:

- дать представление о педагогической риторике как коммуникативной дисциплине.

Задачами дисциплины являются:

- овладеть умениями эффективного коммуникативного воздействия и взаимодействия с целью формирования успешной коммуникативной личности, способной к продуктивному общению в профессиональной педагогической сфере;
- овладеть навыками правильной, точной, логичной, выразительной, богатой, чистой, уместной, доступной речи;
- овладеть правилами речевого поведения учителя, составляющими суть педагогического общения;
- овладение риторическими знаниями о сути, правилах и нормах общения, о требованиях к речевому поведению в различных коммуникативно-речевых ситуациях;
- овладение коммуникативно-речевыми (риторическими) умениями;
- осознание специфики педагогического общения, особенностей коммуникативно-речевых ситуаций, характерных для профессиональной деятельности педагога;
- овладение умением решать коммуникативные задачи в конкретной ситуации общения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Б1.Б.4. Дисциплина «Педагогическая риторика» по учебному плану ОПОП относится к базовой части учебного плана бакалавриата по направлению 44.03.05 Педагогическое образование и логически связана с другими образовательными дисциплинами.

Для освоения дисциплины «Педагогическая риторика» студенты используют знания, умения, навыки, сформированные на предыдущем уровне образования при изучении дисциплины «Русский язык и культура речи».

Знания и умения, приобретенные в процессе изучения дисциплины, необходимы для усвоения содержания дисциплин «Педагогика», «Психология» и для выполнения заданий учебной и производственной практик, участия в воспитательной работе вуза и организаций, где проводится практика студентов

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Усвоение содержания дисциплины «Педагогическая риторика» способствует формированию компетенций:

ОК-4 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

знать:

теоретическую концепцию культуры речи; закономерности взаимодействия человека и общества; нормы и систему современного русского языка на разных его уровнях;

уметь:

грамотно вести публичные выступления на русском языке по проблемам профессиональной деятельности;

владеть:

способами межличностного и межкультурного взаимодействия с другими субъектами образовательного процесса;

ОПК-5 -владение основами профессиональной этики и речевой культуры

знать:

основы профессиональной речевой культуры; -теоретико-методологические и психолого-педагогические основы ораторского мастерства и педагогического общения как важного показателя профессиональной компетентности учителя общеобразовательной школы;

- общие и специфические принципы педагогической риторики; направления самосовершенствования в области речевой культуры;

-классическое наследие представителей как мировой, так и отечественной культуры, внесших большой вклад в развитие риторики, как науки об ораторском мастерстве и практике эффективного делового общения;

уметь:

применять на практике профессиональную речь и демонстрировать высокую культуру общения;

-проводить самоанализ и самооценку достоинств и недостатков в своей речевой деятельности на основе постоянного самоконтроля и самонаблюдения;

-изучать передовой опыт мастеров владения словом в различных профессиональных сферах

владеть: навыками грамотной и нормированной речи

-технологиями и методиками освоения культуры ораторского мастерства;

- навыками работы над содержанием публичного выступления в ситуациях подготовки к семинарам и участию в студенческих научных конференциях;

-технологиями аргументации и речевого информативного воздействия (освоение правила ведения спора, технологий ведения дискуссии, техникой полемического мастерства преподавателя).

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2з. е., 72 академических часа (из них 32 часа – аудиторная работа (12 лекционных и 20 практических), 40 часов – самостоятельная работа; итоговая аттестация – зачет.

Таблица 1

Виды учебной работы	Трудоемкость	
	Очно	Заочно
Аудиторные занятия из них	32	6
Лекции	12	2
Практические занятия	20	4
Промежуточный контроль	тестирование	тестирование
Самостоятельная работа	40	66
Итоговая аттестация	зачет	зачет
Общая трудоемкость (час.)	72	72
Трудоемкость в единицах	2	2

5. Содержание дисциплины

Таблица 2

5. 1. Содержание разделов программы

№ п/п	Раздел программы	Содержание
	Модуль I	
1.1	Риторика как научная дисциплина	Из истории риторики. Педагогическая риторика как разновидность частной риторики. Понятие риторического идеала. Становление отечественного педагогико-риторического идеала.
1.2	Взаимодействие педагога и обучаемого	Профессионально-значимые личностные качества учителя. Стили и приоритеты педагогического общения. Этапы урока и речевая ситуация.
1.3	Условия эффективного общения	Особенности педагогического общения. Концепция гармонизирующего педагогического диалога. Характеристика педагогического дискурса
1.4	Этапы слушания	Профессионально-педагогическое слушание. Функция, виды. Осознание цели слушания. Предварительная ориентировка в ситуации слушания. Восприятие текста и его осмысления. Контроль и оценка деятельности.
1.5	Учебно-речевые ситуации	Этапы урока и речевая ситуация. Учебно-речевые ситуации одного урока. Агрессия в речи учителя.
1.6	Приемы запоминания	Формы и приемы запоминания прочитанного. Специфика понимания текста различного характера (научного, художественного, публицистического).
1.7	Учебно-речевые ситуации чтения	Проверка и оценка письменных текстов учащихся. Подготовка к объяснению нового материала, подготовка к дискуссии и т.п.
1.8	Создание устных и письменных высказываний	Коммуникативно-речевые упражнения в процессе создания связных высказываний. Анализ текстов (устных и письменных положительного и негативного характера

	Модуль II	
2.1	Коммуникативно-речевые ситуации	Виды коммуникативно-речевых ситуаций: беседа, педагогический диалог, оценочные высказывания, подведение итогов, обобщение, общение с коллегами, родителями и т.п.
2.2	Педагогический диалог	Диалогические умения. Разновидности диалога. Правила поведения в диалоге.
2.3	Монологическая речь	Совершенствование навыков монологической речи. Объяснительный монолог как речевой жанр.
2.4	Диалогическая речь	Совершенствование навыков диалогической речи
2.5	Этика и речь учителя	Этика и сфера общения учителя и ученика. Этика и виды речевой деятельности учителя.
2.6	Конфликты в педагогическом общении	Пути преодоления конфликта в педагогическом общении. Речевая агрессия педагога и ученика, ее нейтрализация. Формы и методы саморегулирования системы педагогического речевого общения.
2.7	Вербальные средства общения	Слушание и обсуждение рефератов.
2.8	Невербальные средства общения	Типы невербальных средств. Просмотр и обсуждение компьютерных презентаций.

Таблица 3

5. 2. Тематический план изучения дисциплины

№ п/п	Раздел программы	Виды учебной работы и их трудоемкость								формируемые компетенции
		лекции		практические занятия		промежуточный контроль		самостоятельная работа		
		очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	
	Модуль I									
1.1	Риторика как научная дисциплина	2	2					4	4	ОК-4
1.2	Взаимодействие педагога и			2				2	4	ОПК-5, ОК-4

	обучаемого									
1.3	Условия эффективного общения	2						2	4	ОК-4
1.4	Этапы слушания			2				2	4	ОК-4
1.5	Учебно-речевые ситуации			2				2	4	ОПК-5
1.6	Приемы запоминания			2				2	4	ОПК-5, ОК-4
1.7	Учебно-речевые ситуации чтения			2				2	4	ОПК-5, ОК-4
1.8	Создание устных и письменных высказываний	2			2			4	6	ОПК-5, ОК-4
	Промежуточный контроль									
	Модуль II									
2.1	Коммуникативно-речевые ситуации	2						4	4	ОПК-5, ОК-4
2.2	Педагогический диалог	2			2			2	4	ОК-4, ОК-5,
2.3	Монологическая речь			2				2	4	ОК-5,
2.4	Диалогическая речь			2				2	4	ОК-4, ОПК-5
2.5	Этика и речь учителя			2				2	4	ОК-4, ОПК-5
2.6	Конфликты в педагогическо			2				2	4	ОК-4, ОПК5,

	м общении									
2.7	Вербальные средства общения	2						4	6	ОПК-5, ОК-4
2.8	Невербальные средства общения			2				2	20	ОК-4, ОПК-5
	Промежуточный контроль					Конт. раб.	Конт. раб.			ОК-4, ОПК-5
	Итоговая аттестация	зачет	зачет							ОК-4, ОПК-5
	Итого	12	2	20	4			40	66	

Таблица 4

4. 3. Тематика практических занятий

№ п/п	Раздел программы	Тема практического занятия и задания	Цель	Учебно-методические материалы	Результаты
	Модуль I				
1.1	Риторика как научная дисциплина	Из истории риторики. Педагогическая риторика как разновидность частной риторики. Понятие риторического идеала. Становление отечественного педагогико-риторического идеала.	ОПК-5,	20,11,12,22,2, 10,8	доклад
1.2	Взаимодействие педагога и обучаемого	Профессионально-значимые личностные качества учителя. Стили и приоритеты педагогического общения. Этапы урока и речевая ситуация.	ОПК-5, ОК-4	20,11,12,22,2, 10,8	сценарий
1.3	Условия эффективного общения	Особенности педагогического общения. Концепция гармонизирующего педагогического диалога. Характеристика педагогического дискурса	ОПК-5, ОК-4	20,11,12,22,2, 10,8	сценарий
1.4	Этапы слушания	Профессионально-педагогическое слушание.	ОПК-5,	20,11,12,22,2,	Письмо наизусть

		Функция, виды. Осознание цели слушания. Предварительная ориентировка в ситуации слушания. Восприятие текста и его осмысления. Контроль и оценка деятельности.	ОК-4	10,8	
1.5	Учебно-речевые ситуации	Этапы урока и речевая ситуация. Учебно-речевые ситуации одного урока. Агрессия в речи учителя.	ОПК-5, ОК-4	20,11,12,,22,2, 10,8	сценарий
1.6	Приемы запоминания	Формы и приемы запоминания прочитанного. Специфика понимания текста различного характера (научного, художественного, публицистического).	ОПК-5, ОК-4	20,11,12, ,22,2, 10,8	Письмо наизусть
1.7	Учебно-речевые ситуации чтения	Проверка и оценка письменных текстов учащихся. Подготовка к объяснению нового материала, подготовка к дискуссии и т.п.	ОПК-5, ОК-4	20,11,8,12, ,22,2	сценарий
1.8	Создание устных и письменных высказываний	Коммуникативно-речевые упражнения в процессе создания связанных высказываний. Анализ текстов (устных и письменных положительного и негативного характера	ОПК-5, ОК-4	20,11,8,12,22,2 10,8	выступление
	Модуль II				
2.1	Коммуникативно-речевые ситуации	Виды коммуникативно-речевых ситуаций: беседа, педагогический диалог, оценочные высказывания, подведение итогов, обобщение, общение с коллегами, родителями и т.п.	ОПК-5, ОК-4	20,11,8,12,22,2	сценарий
2.2	Педагогический диалог	Диалогические умения. Разновидности диалога. Правила поведения в диалоге.	ОПК-5, ОК-4	20,11,8,12,22,2	выступление
2.3	Монологическая речь	Совершенствование навыков монологической речи. Объяснительный монолог	ОК-4	20,11,8,12,22,2.	выступление

		как речевой жанр.			
2.4	Диалогическая речь	Совершенствование навыков диалогической речи	ОПК-5, ОК-4	20,11,8,12,22,2	выступление
2.5	Этика и речь учителя	Этика и сфера общения учителя и ученика. Этика и виды речевой деятельности учителя.	ОПК-5, ОК-4	27,10	урок
2.6	Конфликты в педагогическом общении	Пути преодоления конфликта в педагогическом общении. Речевая агрессия педагога и ученика, ее нейтрализация. Формы и методы саморегулирования системы педагогического речевого общения.	ОПК-5, ОК-4	20,11,8,12,22,2	Решение педагогической задачи
2.7	Вербальные средства общения	Слушание и обсуждение рефератов.	ОК-4	10,18,3,1	выступление
2.8	Невербальные средства общения	Типы невербальных средств. Просмотр и обсуждение компьютерных презентаций.	ОК-4	10,18,3,1	инсценировка

6. Самостоятельная работа студентов

Основные виды самостоятельной работы:

- изучение литературы;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к публичным выступлениям;
- составление аннотаций, презентаций;
- выполнение коммуникативных заданий;
- разработка письменного риторического текста;
- подготовка рефератов.

Темы рефератов:

1. Сократовский метод ведения беседы и его роль в современной педагогике.
2. Роль риторики в подготовке специалистов.
3. Творческая индивидуальность и ее проявление в профессиональном общении.
4. Речь учителя в различных речевых ситуациях.
5. Речевое поведение современного учителя (на основе самостоятельных наблюдений, обобщений, выводов).
6. «Если хочешь стать хорошим оратором, стань сначала хорошим человеком».
7. «Кто посвящает себя истинному красноречию, то посвящает себя мудрости» (Цицерон).
8. Что значит говорить хорошо.
9. Что значит добиваться успехов в процессе общения.

10. Диалогичность как форма взаимодействия.
11. Игровые формы общения на уроке.
12. Искусство ставить вопросы и отвечать на них.
13. Спорить, но не ссориться – возможно ли это.
14. Русские пословицы о языке и речи.
15. Роль «языка внешнего» вида в речи.
16. Жанр как единица речевой практики.
17. Как проявляется индивидуальный стиль речи учителя в различных ситуациях урока (при создании профессионально-значимых жанров).
18. Средство выразительности педагогической речи учителя (на примере анализа работы какого-либо учителя).
19. Этикетные особенности профессиональной речи (на примере какой-либо профессии).
20. Особенности учебно-научной речи учителя.
21. «Прежде чем станешь писать, научись же порядочно мыслить» (Гораций).
22. Педагогические провокации.
23. Невербальная педагогическая коммуникация.
24. Педагогический голос.
25. Сложные педагогические ситуации и пути их решения.

Задания для домашнего выполнения

- выполнение письменных заданий;
- подготовка к тестированию, выполнение упражнений по учебнику;
- предварительное слушание текста и его осмысление;
- подготовка сценария коммуникативно-речевых ситуаций;
- просмотр слайдов, фильмов.

Ситуация для анализа

- конфликт в педагогическом общении;
- речевая агрессия педагога и ученика, ее реализация;
- учебно-речевые ситуации чтения;
- учебно-речевые ситуации связанные с умением учителя слушать;
- речевая ситуация в педагогическом общении учителя и ученика;
- этика и речь учителя, профессиональная речевая культура;
- определение речевых жанров в процессе урока;
- анализ речи учителя и учащихся с точки зрения соблюдения грамматических норм.

6.1. Содержание самостоятельной работы студентов

Таблица 5

№ п/п	Разделы программы	Задания	Литература	Формы отчетности и контроля
	Модуль I			
1.1	Педагогическая риторика: историческая справка, цели и задачи курса.	Изучить основную и дополнительную литературу	12,11,14,19,22,10,18 9	Доклад
1.2	Концепция гармонизирующего	Изучить основную и	12,11,14,19,22,10,18	

	педагогического диалога.	дополнительную литературу		
1.3	Риторический педагогико-риторический идеал. и	Изучить основную и дополнительную литературу; подготовить выступления	12,11,14,19,22,10,18	Доклад «Речь Луначарского»
1.4	Речевая ситуация в педагогическом общении.	Разработать сценарии педагогического общения	12,11,14,19,22,10,18	Выступление
1.5	Языковая и речевая компетентность; психологическая компетентность; коммуникативная компетентность.	Изучить основную и дополнительную литературу	12,11,14,19,22,10,18	Реферат
1.6	Эффективность общения	Изучить основную и дополнительную литературу	12,11,14,19,22,10,18	Ответы на вопросы
1.7	Зона повышенной речевой ответственности	Изучить основную и дополнительную литературу	12,11,14,19,22	
1.8	Процесс смыслового восприятия звучащей речи.	Изучить основную и дополнительную литературу; дать смысловую характеристику звучащей речи	12,11,14,19,22	Аудирование и говорение
	Этапы слушания (осознание цели слушания; предварительная ориентировка в ситуации слушания; восприятие текста и его осмысление; контроль и оценка деятельности).	Изучить основную и дополнительную литературу	12,11,14,19,30,22,9	Аудирование и говорение
	Приемы запоминания прочитанного, формы и приемы воспроизведения	Изучить основную и дополнительную литературу	12,11,14,19,22	Чтение наизусть

	прочитанного.			
2.1	Беседа, педагогический диалог, оценочные высказывания.	Изучить основную и дополнительную литературу; подготовить педагогический диалог	12,11,14,19,22,7,2	Сценарий диалога
2.2	Коммуникативные качества речи учителя.	Изучить основную и дополнительную литературу; выполнить задания из учебника «Практическая риторика» (Стернин)	11,10,18,3,1	Тестирование; устное выступление
2.3	Этикетные особенности речи учителя.	Изучить основную и дополнительную литературу	27, 11,20,8	Тестирование
2.4	Речь как коммуникативный процесс. Культура русской устной и письменной речи	Изучить основную и дополнительную литературу	10,18,3,1	Выступление на собрании; составление письменной речи (текст)
2.5	Публичная речь и ее особенности. Основы полемического мастерства.	Изучить основную и дополнительную литературу; выбрать темы для полемики; составить тезисы к речи	2,3,1,20,14,22,9	Выступление на занятиях
2.6	Профессиональная речь и особенности профессиональной речевой культуры.	Изучить основную и дополнительную литературу	11,8,20,19.2,7	Проведение урока
2.7	Основы составления и редактирования текстов профессионально и социально значимого содержания	Изучить основную и дополнительную литературу; редактировать тексты газеты «Учительская газета»	10,18,3,1,20	Составление и редактирование текстов
2.8	Речевые жанры, употребляемые в профессиональной деятельности учителя. Анализ видов речевой деятельности учителя и учеников на уроках	Изучить основную и дополнительную литературу	20, 8, 11,12, 27.	Тестирование; выступление

	русского языка.		
--	-----------------	--	--

7. Образовательные технологии

При реализации дисциплины используются традиционные образовательные технологии: академические лекции, практические занятия.

Курс " Педагогическая риторика" характеризуется ярко выраженной практической направленностью, связанной с развитием и совершенствованием навыков речевой культуры студентов. Это определяет средства, методы и формы обучения, а также формы текущего контроля успеваемости. Учебный процесс осуществляется в форме практических занятий синтетического характера (использование элементов лекции) с привлечением активных видов работы: ролевые игры, тренинги, творческие задания и т.п. Важнейшим средством обучения являются дидактические материалы, способствующие выработке языкового чутья, навыков соблюдения и реализации норм литературного языка в речи, пополнению словарного запаса. Предусмотрены также задания, развивающие умения оценивать и создавать тексты различных стилей и жанров.

8. Оценочные средства контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации студентов

Раздел включает описание форм текущей и рубежной аттестации, а также промежуточного контроля, например:

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы лектором и преподавателем (-ями), ведущими лабораторные работы и практические занятия по дисциплине в следующих формах:

- *отдельно оцениваются личностные качества студента (аккуратность, исполнительность, инициативность) – работа у доски, своевременная сдача тестов, отчетов к лабораторным работам и письменных домашних заданий.*

Промежуточная аттестация студентов производится по окончании модуля в следующих формах:

- *тестирование;*
- *защита контрольных работ (тестирование);*

Итоговая аттестация по результатам семестрам по дисциплине проходит в форме письменного зачета (включает в себя ответ на теоретические вопросы и решение задач) либо в сочетании различных форм (компьютерного тестирования и пр.)

8.1 модуль I

- *письменные домашние задания;*
- *выполнение лабораторных работ;*
- *защита лабораторных работ (тестирование);*
- *контрольные работы;*
- *тестирование*

Наименование оценочного средства

Сообщение (обзор статей)

Темы сообщений

Аристотель и его «Риторика». Квинтилиан – автор «Риторических наставлений». Ораторское искусство педагога . Ораторы советской эпохи. Ораторы-современники.

Критерии оценивания компетенций (результатов):

- 1) полнота изложения информации, (ее объем, глубина, конкретность),
- 2) структура и логика изложения.
- 3) содержательно-концептуальная информация текста (раскрытие идеи текста),
- 4) содержательно-фактуальная информация текста (информация о фактах, событиях, явлениях, последовательности событий, их участниках, времени и месте действия),
- 5) речевая грамотность (правильность, чистота, выразительность и т.п.)
- 6) ориентация на коммуникантов-слушателей,
- 7) соблюдение регламента

Описание шкалы оценивания

Оценка «зачтено» ставится, если выполнены все основные требования к выступлению с сообщением: обозначена тема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к временному регламенту, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «не зачтено» – тема сообщения не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы либо сообщение бакалавром не подготовлено.

Тест

Образец примерных вопросов теста

1. Риторика считалась царицей всех наук в древнем государстве,
 - а) Египет
 - б) Греция
 - в) Китай
 - г) Рим

2. К невербальным средствам общения не относится
 - а) дистанция между партнерами по общению
 - б) голос
 - в) улыбка
 - г) внешний вид

1. Индивидуальный стиль речи учителя –
 - а) Разновидность интонационного оформления устного речевого высказывания говорящего
 - б) Система речевых средств и приемов педагогического воздействия, индивидуальная манера исполнения речевого акта в профессиональном педагогическом общении
 - в) Языковая и речевая компетентность
 - г) Определенный механизм речи и особенности ее функционирования в процессе перерождения и восприятия высказывания.

Критерии оценивания компетенций (результатов)

1. Точность выборки правильных ответов

Описание шкалы оценивания

Оценка 5 ставится, если тест выполнен на 76% и более

Оценка 4 ставится, если тест выполнен на 66%-75%

Оценка 3 ставится, если тест выполнен на 50% - 65%

Оценка 2 – ставится, если тест выполнен на 49% и ниже

Кейс-задача по дисциплине

Задание:

Обоснуйте, что послужило причиной коммуникативной неудачи во фрагменте приветственной речи: «Дорогие товарищи дети! Ваш неустанный, упорный труд только тогда снискает то, что он должно снискивать, если вы с полной отдачей, с беззаветной работоспособностью, тягой к знаниям, так характерной лучшим представителям нашей интеллигенции...», обращенной к первоклассникам (М. Жванецкий)

Критерии оценивания:

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если четко выделены причины коммуникативной неудачи, дана грамотная корректировка и варианты грамотного построения приветственной речи

- оценка «не зачтено» выставляется при неумении выделить причины коммуникативной неудачи, отсутствует вариант грамотного построения приветственной речи

8.1. Примерная рейтинговая система оценки успеваемости студентов по дисциплине

Оценка в баллах	Оценка по шкале	Обоснование	Уровень сформированности компетенций
Более 80	«Зачтено»	Содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	Высокий уровень
66-80	«Зачтено»	Содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	Продвинутый уровень
50-65	«Зачтено»	Содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки	Пороговый уровень
Менее 50	«Не зачтено»	Содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки	Компетенции не сформированы

8.2. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

Курс "Педагогическая риторика" характеризуется ярко выраженной практической направленностью, связанной с развитием и совершенствованием навыков речевой культуры студентов. Это определяет средства, методы и формы обучения, а также формы текущего контроля успеваемости.

Учебный процесс осуществляется в форме практических занятий синтетического характера (использование элементов лекции) с привлечением активных видов работы: ролевые игры, тренинги, творческие задания и т.п. Важнейшим средством обучения являются дидактические материалы, способствующие выработке языкового чутья, навыков соблюдения и реализации норм литературного языка в речи, пополнению словарного запаса. Предусмотрены также задания, развивающие умения оценивать и создавать тексты различных стилей и жанров.

Теоретическая часть

1. Композиция как средство усиления эффективности публичной речи. Общие правила построения.

2. Композиционные части начала речи: назначение, обязательность, фиксированность, разновидности. Правила построения.
3. Композиционные части середины речи: назначение, обязательность, фиксированность, разновидности, правила построения
4. Композиционные части конца речи: назначение, обязательность, фиксированность, разновидности, правила построения
5. Особенности композиции публичных речей разных типов

Риторический практикум.

1. Письменная контрольная работа.
Разработайте и напишите речь-рассуждение. Расположите ее содержание в соответствии с композиционным канонем. Какими разновидностями частей речи Вы воспользовались? Отметьте их в тексте. Чем обусловлен выбор вариантов частей речи?
2. Перевести свой письменный текст в устный и исполнить его перед аудиторией.

8.3. Задания контрольной работы

Контрольная работа

1. Поставьте ударение в словах:
звонит, облегчить, квартал, балуешь, начала (глагол.), ходатайство, принудить, налита, эксперт, углубить.
2. Выберите правильный вариант падежной формы:
 - а) родительный падеж множественного числа: пачка макарон-макаронов, рота солдат-солдат, автор мемуар-мемуаров, из ясель-яслей;
 - б) именительный падеж множественного числа: директора-директора, шоферы-шофера, бухгалтеры-бухгалтера, договоры-договора, аптекари-аптекаря.
3. Выберите правильную форму глагола: полоскает-полощет, мучит-мучает, выздоровит-выздоровеет, махает-машет, достаивать-удостаивать, упрачивать-упрочивать.
4. Выберите правильный вариант управления, согласования:
Съехались учителя (со-из) всех областей. Подчеркивать (недостатки, о недостатках) организации, согласно (протокола-протоколу), (Внесен-внесено-внесены) ряд новых предложений, секретарь (выдал-выдала) справку.
5. Какую ошибку в речи следует считать нарушением ее чистоты?
 - а) Нарушение лексической сочетаемости;
 - б) Тавтология, немотивированный повтор слов в узком контексте;
 - в) Нарушение порядка слов в предложении;
 - г) немотивированное употребление просторечных слов, жаргонизмов.
6. Какой из жанров научной речи содержит сообщение о постановке проблемы, о ходе исследования, о его результатах?
 - А) Реферат, Б) Научный доклад,
7. Какому жанру письменной речи можно дать следующее определение: «Это адекватное по смыслу изложение содержания первичного текста»?
 - А) конспекту, Б) реферату, В) тезисам.
8. Какая черта несвойственна языку служебных документов?
 - а) Включает готовые языковые формулы, клише; б) Содержит диалектные, эмоционально-окрашенные слова; в) включает распространенные предложения с последовательным подчинением однотипных форм («нанизывание падежей»).

9. Отметьте слова, нехарактерные для официально-делового стиля: пять, чуть-чуть, домовладелец, мешанина, инвентаризация, местожительство, жульничать, безотлагательно, ходатайство, попросить.

10. Для какого функционального стиля русского литературного языка характерны следующие слова: доблестный, отчизна, непреоборимый, водрузить, оголтелый?

А) разговорного, б) публицистического, в) официально-делового.

Контрольное тестирование

1. К жанру академического красноречия не относится...

1. Лекция вузовская, школьная
2. Приветственное слово
3. Научный доклад
4. Научный обзор
5. Научно-популярная лекция
6. Агитаторское выступление

2. Условия, в которых происходит общение, - это речевая (-ое)...

1. Взаимодействие
2. Ситуация
3. Деятельность
4. Событие

3. Речевой этикет приветствий предусматривает характер поведения, то есть очередность приветствия. В каком из случаев, эта норма нарушена. Первыми приветствуют:

1. Женщина – мужчину;
2. Член делегации – ее руководителя;
3. Младший по должности – старшего;
4. Младшие по возрасту – старших.

4. Выделяют следующие типы отношений слушателей к устному выступлению оратора

1. конструктивный, соглашательский, поверхностный, конфликтный;
2. только конструктивный,
3. конструктивный и конфликтный,
4. соглашательский и поверхностный.

5. Мотивы слушания бывают:

1. разные;
 2. интересные;
 3. никакие.
 4. морально-дисциплинарные, эмоционально-эстетические, интеллектуально-познавательные.
6. В классической риторике выделяют следующее количество этапов работы над речью:
1. 4;
 2. 6;
 3. 7;
 4. 5.

7. Наиболее напряженный момент речи, связанный с ее содержанием и логикой изложения, – это

1. кульминация;
2. коррекция;
3. композиция;
4. контаминация.

8. Как должен поступать оратор во время предстоящего выступления перед аудиторией, если все зрители (или слушатели) заранее настроены враждебно?

1. отказаться от выступления,
2. найти в аудитории заинтересованное лицо и ради него выступить,
3. уговорить аудиторию выслушать оратора,
4. публично порицать настроенных против оратора зрителей.

9. Этапами работы над речью являются:

1. ассоциация, диспозиция, элокуция;
2. элокуция, ассоциация, инвенция;
3. диспозиция, элокуция, акция;
4. инвенция, позиция, элокуция.

10. Построение выступления, соотношение его отдельных частей и отношение каждой части ко всему выступлению как единому целому – это

1. контаминация,
2. композиция,
3. аллитерация,
4. градация.

11. Инвенция – это

1. расположение мысли,
2. движение мысли,
3. запрещение мысли,
4. изобретение мысли.

12. Часть публичного выступления, в которой оратор суммирует все сказанное, - это

1. отступление,
2. решение,
3. заключение
4. вступление.

13. Род речи, который помогает формированию научного мировоззрения, - это красноречие

1. судебное,
2. Духовное
3. политическое,
4. академическое.

14. Хронологически правильно даны классические этапы работы над речью:

1. инвенция, элокуция, диспозиция, мемория, акция;
2. диспозиция, инвенция, элокуция, акция, мемория;
3. акция, диспозиция, инвенция, мемория, элокуция;
4. инвенция, диспозиция, элокуция, мемория, акция

15. Элокуция – это

1. изобретение мысли,
2. словесное оформление мысли,
3. трактовка мысли,
4. запрещение мысли.

16. Какое из приведенных утверждений является логическим определением понятия «слушание»?

1. слушание - редкая способность и высоко ценится;
2. слушание - это необходимое условие правильного понимания позиции оппонента;
3. слушание - это процесс восприятия, осмысления и понимания речи говорящего;
4. слушание - это тяжелый труд, но и бесценный дар, которым можно одарить другого.

17. Какие методы изложения материала используются в ораторской речи?

1. метод аналогии;
2. анкетный метод;
3. индуктивный метод;
4. дедуктивный метод.

18. К жанрам информационной речи не относится

1. вузовская лекция
2. митинговое выступление
3. речь на собрании
4. рекламная речь

19. К жанрам агитационной речи не относится

1. рекламная речь
2. проповедь
3. парламентская речь
4. судебная речь

20. К видам речевой деятельности не относится

1. чтение
2. говорение
3. размышление
4. слушание

21. Определите жанр диалогической речи

1. проповедь
2. интервью
3. лекция
4. адвокатская речь

22. Выделяются 4 вида слушания:

1. пассивное
2. сочувствующее
3. избирательное
4. обрывочное
5. внимательное
6. активное

23. Отметьте утверждения, в которых содержится характеристика хорошего слушателя.
Хороший слушатель...

1. получает как вербальную, так и невербальную информацию
2. терпим к идеям, не совпадающим с его собственным
3. тратит время на обдумывание посторонних тем
4. расслабляется, позволяя себе отвлекаться
5. сосредоточен и терпелив, не перебивает оратора
6. отвлекается на критику оратора

24. В понятие «невербальные средства общения» входят

1. только жесты
2. только позы
3. только мимика
4. мимика, жесты, позы

25. Способы противостояния оратору со стороны аудитории

1. инертность аудитории, сопротивление аудитории
2. активность аудитории, сопротивление аудитории

3. инертность аудитории, помощь аудитории

26. Мера управления и контроля со стороны говорящего за использованием визуальных невербальных средств различна. Какие знаки являются наиболее осознанными:

1. мимика
2. жесты
3. движения ног

27. Установите соответствия между перечисленными ниже терминами и следующими определениями: "Степень отчетливости произношения звуков, слогов и слов в различных условиях", "Специфическая окраска голоса, создаваемая его обертонами. Обычно отражает эмоции оратора":

1. тембр
2. дикция
3. мелодика

Модуль II.

- *письменные домашние задания;*
- *выполнение лабораторных работ;*
- *защита лабораторных работ (тестирование);*
- *контрольные работы;*
- *тестирование*
- *ответы на контрольные вопросы по всему курсу.*

Тест 2.

Тестовые задания для контроля (2 модуль)

1. Рецептивный вид речевой деятельности, связанный со зрительным восприятием речевого сообщения, закодированного с помощью графических символов, называется:

1. говорение;
2. слушание;
3. чтение.

2. К характерным особенностям деловой беседы относятся:

1. дифференцированный подход к предмету обсуждения с учетом коммуникативной цели и партнеров и в интересах понятного и убедительного изложения мнения;
2. игнорирование контраргументов;
3. критическая оценка мнений, предложений, а также возражений партнеров;
4. чисто субъективные оценки;
5. ощущение сопричастности и ответственности в решении затронутой в беседе проблемы;

6. отсутствие стремления к диалогу.

3. Морфологической единицей рецептивных видов речевой деятельности является:

1. речевое действие;
2. смысловое решение;
3. речевая ситуация.

4. К функциям педагогического общения НЕ относятся:

1. информационная функция;
 2. функция контроля;
 3. развивающая функция;
 4. когнитивная функция.
5. К невербальным средствам общения относятся:
1. письменная речь;

2. визуальные средства;
 3. кинестетические средства;
 4. пара-экстралингвистические средства.
6. Готовность вести переговоры НЕ характеризуется:
1. Компетентностью в рассматриваемых вопросах;
 2. Конструктивностью позиции;
 3. Упорством в своем мнении;
 4. Готовностью пойти на риск.
7. К способам фиксации прочитанного материала НЕ относится:
1. реферат;
 2. доклад;
 3. аннотация;
 4. конспект.
8. Коммуникативная сторона общения предполагает:
1. построение общей стратегии взаимодействия, обмен не только фактами, отношениями, но и действиями;
 2. восприятие, изучение, понимание, оценка партнерами по общению друг друга;
 3. обмен информацией между субъектами общения.
9. Бессодержательное общение, диалог ради диалога называется:
1. дискуссионный диалог;
 2. информационный диалог;
 3. фатический диалог.
10. Размещение партнеров по общению в пространстве, время проведения акта общения составляют:
1. визуальное общение;
 2. проксемические средства общения;
 3. невербальное общение.
11. Рецептивный вид речевой деятельности, связанный со слуховым восприятием звучащей речи называется:
1. говорение;
 2. аудирование;
 3. письмо.
12. К критериям критического слушания НЕ относится:
1. адекватность данных;
 2. структура доклада;
 3. весомость аргументации.
13. К основным разновидностям диалогической коммуникации НЕ относится:
1. бытовой разговор;
 2. деловая беседа;
 3. дебаты;
 4. собеседование;
 5. интервью;
 6. переговоры.
14. Морфологической единицей продуктивных видов речевой деятельности является:
1. речевое взаимодействие;

2. речевой поступок;

3. речевая ситуация.

15. Языковые знания (лексические и грамматические) составляют основу _____ уровня языковой личности:

1. вербально-семантиического;

2. логико-когнитивного;

3. ценностно-мотивационного.

16. Эффективное слушание предполагает наличие у человека четырехосновных ментальных способностей:

1. слуховая способность;

2. способность к воображению;

3. внимательность;

4. способность к пониманию;

5. критическое мышление;

6. способность к запоминанию.

17. Интерактивная сторона общения предполагает:

1. построение общей стратегии взаимодействия, обмен не только фактами, отношениями, но и действиями;

2. восприятие, изучение, понимание, оценка партнерами по общению друг друга;

3. обмен информацией между субъектами общения.

18. Совокупность эмоциональной культуры, культуры мышления и культуры речи образуют:

1. профессиональную культуру педагога;

2. коммуникативную культуру личности;

3. языковую личность.

19. Передача информации партнерам по общению; речь, ориентированная на других, является:

1. монологическим общением;

2. коммуникацией;

3. внешним общением.

20. Тезаурус личности, будучи системой языковых значений, отражает уровень языковой личности:

1. ординарно-семантиический;

2. логико-когнитивный;

3. ценностно-мотивационный.

21. К видам речи не относят:

1. убеждающую речь;

2. повседневную речь;

3. информационную речь;

4. развлекательную речь.

22. Процесс сознательного отбора и использования тех языковых средств, которые помогают осуществить речевое воздействие, позволяющее с максимальной эффективностью обеспечить решение конкретных педагогических задач, называется:

1. профессиональной компетентностью педагога;
2. языковой способностью;
3. культурой речи.

23. Совокупность способностью и характеристик человека, обуславливающих создание и восприятие им речевых произведений (текстов) определяется как:

1. речевая компетентность;
2. текстовая деятельность;
3. языковая личность.

24. Перцептивная сторона общения предполагает:

1. построение общей стратегии взаимодействия, обмен не только фактами, отношениями, но и действиями;
2. восприятие, изучение, понимание, оценка партнерами по общению друг друга;
3. обмен информацией между субъектами общения.

25. К основным барьерам речевой коммуникации НЕ относятся причины характера:

1. социального;
2. психологического;
3. пространственного;
4. когнитивного.

8.4. Форма итоговой аттестации – зачет

Вопросы для итоговой аттестации

1. Что изучает педагогическая риторика? Проанализируйте определения риторики в различных учебниках и учебных пособиях. Что в них общего и различного? Какие из них наиболее полно отражают сущность и задачи риторики? Какую роль в развитии риторики сыграла античная культура?

2. Проанализируйте русские пословицы о языке, речи, общении. Сделайте вывод о характере речевого идеала русского народа. Проанализируйте речевое поведение окружающих, однокурсников, тележурналистов. Соответствует ли оно требованиям русского риторического идеала?

3. Как вы понимаете смысл одной из частей определения риторики – «эффективное, целесообразное, гармонизирующее общение»? В чем заключаются основные особенности современного этапа развития риторики? Каково соотношение общей и частных риторик?

4. Назовите основные функции общения. Приведите примеры их реализации в различных ситуациях общения. Как в различных словарях (толковом, психологическом, педагогическом и др.) толкуется значение слова «общение». Что общего и различного в толковании этого понятия?

5. Проанализируйте русские пословицы о языке, речи, общении. Какие постулаты общения в них сформулированы? Проанализируйте характер речевого поведения окружающих в различных ситуациях. Какие уровни общения проявляются в этих ситуациях?

6. В чем специфика педагогического общения? Сформулируйте постулаты общения, которыми должен, с вашей точки зрения, руководствоваться учитель. Назовите педагогические стили общения. Опишите речевое поведение какого-либо педагога. Какой стиль общения реализуется в его поведении?

7. В чем заключается и как проявляется гармонизирующее общение в педагогической деятельности? Чем речевая деятельность отличается от других видов

деятельности? Проанализируйте свою речевую деятельность. Развита ли у вас основные механизмы речи (работают ли они)? В чем и как это проявляется?

8. Что такое коммуникативные качества речи? Приведите примеры речевых ошибок, связанных с нарушением требований точности, богатства, выразительности, правильности и т. п. речи.

9. Проанализируйте характер использования «языка внешнего вида» (жесты, мимика, телодвижения, поза и т. п.) в деятельности одного из преподавателей (учителей). Определите функции жестов, которые им используются.

10. Какие качества голоса являются профессионально значимыми для учителя? Проанализируйте свойства своего голоса. Соответствуют ли они требованиям, предъявляемым к голосу учителя?

12. Раскройте содержание следующих понятий: интонация, интонационные единицы, интонаема. Назовите основные интонационные стили. Приведите примеры их реализации в речи (в речи педагога).

13. Что общего в понятиях «индивидуальный стиль» и «индивидуальный стиль речи педагога»? В чем отличие этих понятий?

14. Что общего и что различного в таких видах речевой деятельности, как слушание и чтение? Опишите, как вы слушаете лекцию. Совпадает ли ваш опыт слушания с характером (спецификой) этого вида речевой деятельности?

16. Назовите общие и различные свойства устной и письменной речи. В чем заключается основное отличие устной речи от письменной? В чем отличие понятий «устная речь», «разговорная речь», «устная озвученная речь»? Всем известно выражение «И говорит, как пишет». Хорошо это или плохо?

17. Назовите основные этапы создания письменного текста. Как этот процесс происходит в вашей речевой практике?

18. Посмотрите в словарях, как трактуются понятия «текст» и «дискурс». Что общего в содержании этих понятий? В чем их различие?

19. Что такое риторический канон? Назовите его основные этапы. Сопоставьте содержание риторического канона (риторика) и этапов речевой деятельности (психолингвистика, теория речевой деятельности). Чем отличаются эти подходы к описанию процесса создания текста? Что в них общего?

20. Цицерон утверждал: «Перо – лучший и превосходнейший творец и наставник красноречия». Как вы понимаете смысл этого высказывания? Каким образом различные виды речевой деятельности взаимодействуют друг с другом в процессе общения? Проиллюстрируйте свой ответ примерами.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

№ п/п	Наименование литературы	Местонахождение	Кол. экземпляров
Основная литература			
1	Ипполитова Н.А. - Педагогическая риторика, Москва, 2014	Библиотека ДГПУ	10
2	Михальская А.К. Педагогическая риторика: история и теория. Москва, 2011	Библиотека ДГПУ	3
3	Мурашов А.А. Педагогическая риторика. Москва, 2010	Библиотека ДГПУ	1
4	Волков А. А. Основы русской риторики. Москва, 2014	Библиотека ДГПУ	2
5	Зарецкая Е. Н. Риторика: Теория и практика речевой	Библиотека	3

	коммуникации. Москва, 2013	ДГПУ	
6	Иванова С. Ф. Искусство диалога, или Беседы о риторике. Пермь, 2012	Библиотека ДГПУ	3
7	Десяева Н. Д. Культура речи педагога: учебное пособие для вузов 2-е изд., стереотип. Москва, 2006	Библиотека ДГПУ	2
8	Львов М. Р. Риторика. Культура речи: учебное пособие. Москва, 2009	Библиотека ДГПУ	1
9	Ибрагимова Х.М. Абдулмеджидова Р.А. Педагогическая риторика (практикум). Махачкала, 2015	Кафедра ТиМОРЯиЛ	30
10	Ибрагимова Х.М. Абдулмеджидова Р.А. Педагогическая риторика (тесты). Махачкала, 2016	Кафедра ТиМОРЯиЛ	30
Дополнительная литература			
11.	Введенская Л. А. Деловая риторика: учебное пособие для вузов / Ростов-на-Дону 4-е изд. – Ростов-на-Дону: МарТ, 2010	Библиотека ДГПУ	1
12.	Гойхман, О. Я.-2-е изд., перераб. и доп. Речевая коммуникация: учебник для вузов. Москва. Инфра-М, 2006	Библиотека ДГПУ	2
13.	Карпенко С. М. Риторика. Культура речи: учебно-методическое пособие. Томск Издательство ТГПУ, 2009	Библиотека ДГПУ	3
14.	Стернин И. А. Практическая риторика: учеб. пособие для вузов.	Библиотека ДГПУ	2
15.	Абдулмеджидова Р. А., Ибрагимова Х.М. Педагогическая риторика и культура речи: учебно-методическое пособие	Библиотека ДГПУ	3
16.	Хазагеров Г. Г. Риторика для делового человека: учебное пособие. Рек. РИС РАО	Библиотека ДГПУ	1
17.	Александров Д. Н. Риторика, или Русское красноречие: учеб. пособие. Рек. МО РФ	Библиотека ДГПУ	2
18.	Введенская, Л. А. Риторика и культура речи: учебное пособие для вузов / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2012. – 538 с. –	Библиотека ДГПУ	1 экз.
19.	Педагогическая риторика в вопросах и ответах [Электронный ресурс]: учебное пособие / З. С. Смелкова, Н. А. Ипполитова, Т. А. Ладыженская [и др.]; под ред. Н. А. Ипполитовой. – Москва: Прометей: МПГУ, 2011. – 254	Библиотека ДГПУ	5

10. Учебно-методическое обеспечение информационными источниками

20. Онлайн энциклопедия [Кругосвет](http://www.krugosvet.ru/)/http://www.krugosvet.ru/enc/gumanitarnye_nauki/lingvistika/RITORIKA.html
21. Основы культуры речи и риторики. Онлайн энциклопедия http://www.distedu.ru/mirror/_rus/www.mediaterra.ru/rhetoric/06.htm
22. Волков, А.А. Курс русской риторики / http://krotov.info/libr_min/v/vol/kov_01.html
23. Аристотель. Риторика / <http://lib.ru/POEEAST/ARISTOTEL/ritoriki.txt>
24. Вестник Московского университета. Серия 19: Лингвистика и межкультурная коммуникация <http://elibrary.ru/issues.asp?id=8377>
25. Вестник Московского университета. Серия 9: Филология <http://elibrary.ru/issues.asp?id=8510>
26. Вопросы языкознания <http://elibrary.ru/issues.asp?id=7716>
27. Педагогические измерения <http://elibrary.ru/issues.asp?id=26331>

28. Филологические науки <http://elibrary.ru/issues.asp?id=9221>
http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=105794, <http://e.lanbook.com/view/book/3882/>

29. Тимонина, И. В. Педагогическая риторика [Электронный ресурс]: учебное пособие / И. В. Тимонина; Кемеровский государственный университет. – Кемерово: КемГУ, 2012. – 300 с. – <http://e.lanbook.com/view/book/30030/>

Информационные технологии

Список информационных источников в сети;

- информационное взаимодействие в сети;
- компьютерные презентации;
- работа со словарем и справочниками в сети

Учебно-методическое обеспечение дисциплины

- электронный учебник
- учебно-методический комплекс дисциплины;
- комплект электронных презентаций/слайдов, *мультимедийные средства; наборы слайдов или кинофильмы;*
- тесты

11. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

- аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук), оборудованная рабочим местом преподавателя, оснащенный компьютером с доступом в Интернет, и рабочими местами для студентов, оснащенными компьютерами с доступом в Интернет и предназначенными для работы в электронной образовательной среде);
- компьютерный класс,
- презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук);
- компьютерный класс (рабочее место

Количество интерактивных занятий составляет 20% от аудиторных занятий.

Технические средства обучения

- ноутбук для преподавателя;
- персональные компьютеры (1 шт. на 2 студента);
- интерактивная доска;
- компьютерный проектор

12. Методические рекомендации представляют краткий конспект лекционных занятий, а также ряд тем по самостоятельной работе по курсу. В методических рекомендациях можно найти необходимые понятия и определения, схемы и таблицы, которые помогают выделить конкретные составляющие той или иной педагогической технологии, где представлен сопоставительный материал или дано раскрытие общего через совокупность его частей. В методических рекомендациях также имеются практические задания и вопросы к каждой теме, что позволяет проверить свои знания и умения по каждой теме и разделу.