

**ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный педагогический университет»
Факультет технологии и профессионально-педагогического образования
Кафедра правоведения и прав человека**

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе
и дополнительному образованию
начальник УМУ
А.Д. Вечедова
А.Д. Вечедова
2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В. ДВ. 3.2. «СТУДЕНЧЕСКОЕ ПРАВО»**
(шифр с учебного плана, наименование дисциплины)

Направление:44.03.05. Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)

Профили: «Технология» и «Экономика»

Квалификация: Бакалавр

Программа подготовки Академический бакалавр

Формы обучения: - Очная, заочная

Сроки обучения: – 5 лет – очно; 5,6 лет - заочно

Формы обучения	Семестр	Трудоемкость (час)	Лекции (час)	Практические занятия (час)	СРС (час)	Форма итоговой аттестации (экз./зачет)
Очная	1	72	12	20	40	Зачет
Заочная	1	72	2	4	63	Зачет

Магомедова М.М. Рабочая программа дисциплины «Студенческое право» по направлению подготовки 44.03.05. «Педагогическое образование» профилей подготовки «Технология» и «Экономика». Махачкала, 2018. 37с.

Автор (ы): Магомедова М.М.- к.и.н., доцент кафедры
правоведения и прав человека .
(ФИО, должность, ученое звание) (подпись) (дата)

Рецензенты:

Внешний: Султанова М.А.- к.ю.н, доцент кафедры «Гражданское право» ДГУНХ.

Внутренний: Алиев А.М. - к.ю.н, доцент кафедры юридических дисциплин ДГПУ.

Программа утверждена

заседании кафедры правоведения и прав человека
(протокол № _____ от « ____ » _____ 2018 ____ г.)
Зав. кафедрой Омаров А.А., к.п.н., доцент
(ФИО, должность, ученое звание) (подпись) (дата)

учебно-методической комиссии факультета технологии и профессионально-педагогического образования

(протокол № 5 от « 15.05 » 2018 г.)

Председатель УМК Гамзаева М.В., к.п.н., доцент
(ФИО, ученое звание) (подпись) (дата)

ученого совета факультета технологии и профессионально-педагогического образования

(протокол №/от « 29.05 » 2018)

Председатель совета Алипханова Ф.Н., д.п.н., проф.
(ФИО, должность, ученое звание) (подпись) (дата)

Учебно-методического совета ДГПУ

(протокол № _____ от « 22 » 06 2018г.)

Председатель совета _____
(ФИО, должность, ученое звание) (подпись) (дата)

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Студенческое право» является: формирование общекультурных и профессиональных компетенций посредством передачи систематизированных профессиональных знаний, развития соответствующих навыков и умений, основанных на теории, инструментах и методах дисциплины, для последующего их применения в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины формировать у студентов:

- систему знаний о правах и обязанностях участников образовательного процесса основанных на российском законодательстве;
- навыки применения методов анализа решению правовых проблем, в будущей профессионально - педагогической деятельности;
- умения самостоятельного анализа правовых документов, умение применять технику юридического мышления в учебной и будущей профессиональной деятельности;
- способы использования правовых знаний для оценки эффективности результатов деятельности в различных сферах.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Студенческое право» входит в вариативную часть учебного плана по направлению подготовки 44.03.05. «Педагогическое образование» профилями подготовки «Технология» и «Экономика» и изучается по выбору студента.

Дисциплина базируется на знаниях и умениях, приобретенными студентами при изучении дисциплин «Философия», «История».

Компетенции, сформированные дисциплиной «Студенческое право», необходимы для изучения дисциплины «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности», выполнения заданий учебной и производственной практик, организации и участия в воспитательной и социальной работе вуза и организаций, где проводится производственная практика.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате изучения дисциплины у студентов формируются компетенции:

- способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности (ОК-7);

В результате изучения курса студенты должны знать:

- основные понятия, категории, и принципы студенческого права;
- основные закономерности развития студенческого права в целом, его отдельных институтов и норм;
- юридические гарантии защиты прав и законных интересов студентов;
- права и обязанности обучаемых в высших учебных заведениях;
- правовой статус педагогических работников;
- органы студенческого самоуправления и их функции;
- международно-правовые нормы в системе образования.

Уметь:

- применить нормы Студенческого права;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с этим коллизии;
- моделировать общественные процессы и дать правовую характеристику;
- использовать юридические знания для развития у обучающихся способности к прогнозированию и целеполаганию в процессе учебной деятельности;
- анализировать юридические проблемы; проектировать учебно-воспитательный процесс с использованием современных технологий, соответствующих общим и специфическим закономерностям и особенностям возрастного развития личности.

Владеть:

- способами правового анализа и интерпретации образовательных ситуаций;
- методами юридической оценки учебной и будущей профессиональной деятельности;
- способами защиты прав и законных интересов студентов.

Таблица 1

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Виды учебной работы	Трудоемкость	
	очно	заочно
Аудиторные занятия	32	6
Лекции	12	2
Практические занятия	20	4
Промежуточный контроль		
Самостоятельная работа	40	63
Итоговая аттестация	Зачет	Зачет
Общая трудоемкость (час)	72	72
Трудоемкость в зачетных единицах	2	2

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Раздел программы	
Модуль 1. Правовые основы образовательной деятельности		
1.1	Понятие, предмет, метод и система дисциплины студенческого права	Основные понятия курса дисциплины «Студенческое право». Предмет и задачи курса студенческое право. Методы исследования. Содержание дисциплины «Студенческое право», система курса студенческое право. Значение студенческого права в формировании юридического мышления студентов. Источники студенческое право.
1.2	Организация образовательного процесса вуза	Образовательный процесс в вузе и требования к его организации. Стадии образовательного процесса. Порядок и правила приема в образовательные учреждения высшего профессионального образования. Аттестация обучающихся и ее виды. Сессия. Учебная и производственная практика. Документы об образовании. Очная, заочная, ускоренная и дистанционная формы обучения.
1.3	Правовой статус студентов вуза	Юридические гарантии прав и законных интересов студентов.. Индивидуальный план обучения. Получение и выплата стипендий. Их виды. Право на академический отпуск. Права лиц, совмещающих учебу с работой. Отчисление и восстановление студентов. Право на перевод. Право на проживание в общежитии.
1.4	Поощрения и ответственность студентов за нарушения учебной дисциплины	Понятие и виды ответственности в сфере образования. Дисциплинарная ответственность в сфере образования: понятие, основания, порядок применения. Административная ответственность. Уголовная ответственность. Гражданская ответственность. Способы обращения в органы власти.
Модуль 2. Защита прав студентов		

2.1	Педагогические, руководящие и иные работники организаций, осуществляющих образовательную деятельность	Право на занятие педагогической деятельностью. Правовой статус педагогических работников. Права и свободы педагогических работников, гарантии их реализации. Обязанности и ответственность педагогических работников. Аттестация педагогических работников. Научно-педагогические работники. Правовой статус руководителя образовательной организации. Президент образовательной организации высшего образования. Иные работники образовательных организаций
2.2	Формы защиты прав студентов	Понятие и виды нарушений образовательных прав студентов и прав человека. Куда и как обращаться за защитой нарушенных прав? Профсоюз, как орган защиты прав студентов. Федеральное агентство по образованию и науке, как орган защиты прав студентов. Административный и судебный порядок защиты прав студентов. Обращение к Уполномоченному по правам человека. Международные инстанции (Европейский суд). Образцы заявлений, жалоб, иных обращений.
2.3	Студенческое самоуправление. Профсоюзы	<p>Понятие, задачи и характерные особенности студенческого самоуправления. Субъекты студенческого самоуправления. Функции студенческого самоуправления. Основные механизмы реализации деятельности ССУ. Студенческий совет.</p> <p>Профсоюз: основные направления деятельности в сфере защиты прав студентов, цели, задачи и принципы деятельности. Членство в профсоюзе. Права и обязанности членов профсоюза. Организационная структура профсоюза. Коллективы студенческих групп.</p>
2.4	Правовое регулирование послевузовского профессионального образования. Правовые аспекты вхождения российского высшего образования в мировое образовательное пространство «Болонский процесс».	<p>Послевузовское обучение: аспирантура (правила приема, обучение, "кандидатский минимум"); докторантура(правила приёма, обучение); соискательство. Отчисление аспирантов и докторантов. Ежегодная аттестация. Права и льготы, предоставляемые аспирантам, докторантам и соискателям. Получение второго образования.</p> <p>Общая характеристика международного образовательного права. Европейское образовательно-правовое пространство. «Болонский процесс». Правовые аспекты участия России в Болонском процессе. Образовательно-правовое пространство СНГ.</p> <p>Основные задачи и направления модернизации российского образования. Совершенствование российского образовательного законодательства.</p>

Таблица 3

5.2. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

№ П/П	Раздел дисциплины	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы						Самостоятельная работа		Формируемые компетенции
		лекции		Практические работы		Промежуточный контроль		Очно	Заочно	
		Очно	Заочно	Очно	Заочно	Очно	Заочно			
Модуль 1. Правовые основы образовательной деятельности										
1.1	Понятие, предмет, метод и система студенческого права	2		2				4	7	(ОК-1), (ОПК-7).
1.2	Организация образовательного процесса вуза	2	2	4				4	8	(ОК-1), (ОК-7), (ОПК-7).
1.3	Правовой статус студентов вуза	2		4	2			6	8	(ОК-1), (ОК-7), (ОПК-7).
1.4	Поощрения и ответственность студентов нарушения учебной дисциплины			2	2			6	8	ОК-7),(ОК-1).
Промежуточный контроль										
Модуль 2. Защита прав студентов										
2.1	Педагогические, руководящие и иные работники организаций, осуществляющих образовательную деятельность	2		2				4	8	(ОК-1), (ОК-7),(ОПК-7).
2.2	Формы защиты прав студентов	2		4				6	8	(ОК-7),(ОК-1).
2.3	Студенческое самоуправление. Профсоюзы			2	2			4	8	(ОК-1), (ОК-7),(ОПК-7).
2.4	Правовое регулирование послевузовского профессионального образования. Правовые аспекты вхождения российского высшего образования в мировое образовательное пространство «Болонский процесс».	2		2				6	8	(ОК-7),(ОК-1).

Промежуточный контроль	зачет	зачет							
Итоговая аттестация									
ИТОГО:	12	2	20	4			40	63	

Таблица 4

5.3. Темы практических занятий

№ п/п	Раздел программы	Тема практического занятия	Цель	Учебно-методические материалы	Результат
Модуль 1. Правовые основы образовательной деятельности					
1.1	Понятие, предмет, метод и система курса студенческого права	Понятие, предмет, метод и система курса студенческого права	Сформировать знания об основных категориях и понятиях дисциплины.	10.1., 10.5, 10.9, 10.11, 10.16,	Доклад с мультимедийным сопровождением
1.2	Организация образовательного процесса вуза	Организация образовательного процесса вуза	Дать понятие образовательной системе вуза, определив систему взаимоотношений участников образовательного процесса.	10.1, 10.5, 10.9, 10.11, 10.18,	Доклад или реферат с мультимедийным сопровождением
1.3	Правовой статус студентов вуза	Правовой статус студентов вуза	Понятие и виды основных прав и обязанностей студентов высших учебных заведений. Индивидуальный план обучения. Право на перевод. Получение и выплата стипендий. Их виды. Отчисление и восстановление студентов. Трудовые права студентов. Социальные права студентов.	10.1, 10.5, 10.9, 10.11,	Доклад или реферат с мультимедийным сопровождением
1.4	Поощрения и ответственность студентов нарушения учебной дисциплины	Поощрения и ответственность студентов нарушения учебной дисциплины	Дать понятие ответственности студентов за нарушение учебной дисциплины.	10.1, 10.5, 10.9, 10.11, ..	Доклад или реферат с мультимедийным сопровождением
Модуль 2. Защита прав студентов					
2.1	Педагогические, руководящие и иные работники организаций, осуществляющих образовательную деятельность	Педагогические, руководящие и иные работники организаций, осуществляющих образовательную деятельность	Дать характеристику правам и обязанностям педагогических работников.	10.1, 10.5, 10.9, 10.11, 10.18, 10.19,	Доклад или реферат с мультимедийным сопровождением
2.2	Формы защиты прав студентов	Формы защиты прав	Формы защиты прав студентов: понятие и	10.1, 10.5, 10.9, 10.11, 10.18, 10.19	Доклад или реферат с

		студентов	способы.		мультимедийным сопровождением
2.3	Студенческое самоуправление. Профсоюзы	Студенческое самоуправление. Профсоюзы	Дать общую характеристику Студенческому Самоуправлению	10.1., 10.5, 10.9, 6.11,	Доклад или реферат с мультимедийным сопровождением
2.4	Правовое регулирование послевузовского профессионального образования. Правовые аспекты вхождения российского высшего образования в мировое образовательное пространство «Болонский процесс»	Правовое регулирование послевузовского профессионального образования. Правовые аспекты вхождения российского высшего образования в мировое образовательное пространство «Болонский процесс»	Определить особенности правового регулирования послевузовского профессионального образования.	10.1. 10.5, 10.9, 10.11,	Доклад или реферат с мультимедийным сопровождением

5.3.2. ПЛАНЫ СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ.

Модуль №1. Правовые основы образовательной деятельности.

Семинар №1. ПОНЯТИЕ, ПРЕДМЕТ И МЕТОДЫ КУРСА СТУДЕНЧЕСКОГО ПРАВА.

1. Понятие, предмет, система и методы курса студенческое право.
2. Значение курса в формировании студенческого сознания.
3. Источники студенческого права.

Семинар – 2 часа.

Решение тестов и задач из учебно-методического комплекса «Студенческое право».

Самостоятельная работа студентов под контролем преподавателя – 4 часа.

Выполнение заданий для самостоятельной работы по теме № 1 «Предмет, метод и система студенческого права» из учебно-методического комплекса «Студенческое право».

Семинар №2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ВУЗЕ

1. Понятие образовательного процесса и основные требования к его организации.
2. Прием в образовательные учреждения высшего профессионального образования.
3. Единый государственный экзамен.
4. Аттестация обучающихся в вузе.
5. Учебная и производственная практика.
6. Документы об образовании.

Семинар – 4 часа.

Решение тестов и задач из учебно-методического комплекса «Студенческое право».

Самостоятельная работа студентов под контролем преподавателя – 4 часа.

Выполнение заданий для самостоятельной работы по теме № 1 «Предмет, метод и система студенческого права» из учебно-методического комплекса «Студенческое право».

Семинар №3. ПРАВОВОЙ СТАТУС СТУДЕНТОВ ВУЗА

1. Права и обязанности студентов высших учебных заведений.
2. Экстернат. Индивидуальный план обучения. Право на перевод.
3. Получение и выплата стипендий. Их виды.
4. Отчисление и восстановление студентов.
5. Трудовые права студентов.
6. Социальные права студентов.

Семинар – 4 часа.

Решение тестов и задач из учебно-методического комплекса «Студенческое право».

Самостоятельная работа студентов под контролем преподавателя – 4 часа.

Выполнение заданий для самостоятельной работы по теме № 1 «Предмет, метод и система студенческого права» из учебно-методического комплекса «Студенческое право».

Семинар №4. ПООЩРЕНИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Понятие и виды ответственности в сфере образования.
2. Дисциплинарная ответственность в сфере образования: понятие, основания, порядок применения.
3. Административная ответственность.
4. Уголовная ответственность.
5. Гражданская ответственность. Способы обращения в органы власти.

Семинар – 2 часа.

Решение тестов и задач из учебно-методического комплекса «Студенческое право».

Самостоятельная работа студентов под контролем преподавателя – 4 часа.

Выполнение заданий для самостоятельной работы по теме № 1 «Предмет, метод и система студенческого права» из учебно-методического комплекса «Студенческое право».

Обучение с применением мультимедийных средств без участия преподавателя в форме дискуссии – 2 часа.

Модуль 2. Защита прав студентов

Семинар №5. Педагогические, руководящие и иные работники организаций, осуществляющих образовательную деятельность

1. Право на занятие педагогической деятельностью.
2. Правовой статус педагогических работников.
3. Права и свободы педагогических работников, гарантии их реализации. Обязанности и ответственность педагогических работников.

4. Аттестация педагогических работников. Научно-педагогические работники.

5. Правовой статус руководителя образовательной организации. Президент образовательной организации высшего образования. Иные работники образовательных организаций

Семинар – 4 часа.

Решение тестов и задач из учебно-методического комплекса «Студенческое право».

Самостоятельная работа студентов под контролем преподавателя – 2 часа.

Выполнение заданий для самостоятельной работы по теме № 4 «ПООЩРЕНИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ» из учебно-методического комплекса «Студенческое право».

Обучение с применением мультимедийных средств без участия преподавателя в форме дискуссии – 2 часа.

Семинар № 6. ФОРМЫ ЗАЩИТЫ ПРАВ СТУДЕНТОВ .

1. Понятие и виды нарушений образовательных прав студентов и прав человека.
2. Профсоюз, как орган защиты прав студентов.
3. Федеральное агентство по образованию и науке, как орган защиты прав студентов.
4. Административный и судебный порядок защиты прав студентов.
5. Обращение к Уполномоченному по правам человека.
6. Международные инстанции (Европейский суд).

Семинар – 2 часа.

Решение тестов и задач из учебно-методического комплекса «Студенческое право».

Самостоятельная работа студентов под контролем преподавателя – 4 часа.

Выполнение заданий для самостоятельной работы по теме № 1 «Предмет, метод и система студенческого права» из учебно-методического комплекса «Студенческое право».

Семинар № 7. СТУДЕНЧЕСКОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ. ПРОФСОЮЗЫ.

1. Профсоюз: основные направления деятельности в сфере защиты прав студентов, цели, задачи и принципы деятельности.
2. Членство в профсоюзе. Права и обязанности членов профсоюза. Организационная структура профсоюза.
3. Понятие, задачи и характерные особенности студенческого самоуправления. Субъекты студенческого самоуправления.
4. Функции студенческого самоуправления. Основные механизмы реализации деятельности ССУ.

Семинар – 2 часа.

Решение тестов и задач из учебно-методического комплекса «Студенческое право».

Самостоятельная работа студентов под контролем преподавателя – 4 часа.

Выполнение заданий для самостоятельной работы по теме № 1 «Предмет, метод и система студенческого права» из учебно-методического комплекса «Студенческое право».

Семинар № 8. ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ПОСЛЕВУЗОВСКОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ. ПРАВОВЫЕ АСПЕКТЫ ВХОЖДЕНИЯ РОССИЙСКОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В МИРОВОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ПРОСТРАНСТВО. «БОЛОНСКИЙ ПРОЦЕСС».

1. Аспирантура и соискательство (правила приема, обучение, «кандидатский минимум»).

2. Основания и порядок отчисления аспирантов
3. Права и льготы, предоставляемые аспирантам, докторантам и соискателям.
4. Европейское образовательно-правовое пространство. «Болонский процесс»: понятие и основные параметры.
5. Правовые аспекты участия России в Болонском процессе.
6. Совершенствование российского образовательного законодательства в связи с присоединением к «болонскому процессу»

Семинар – 2 часа.

Решение тестов и задач из учебно-методического комплекса «Студенческое право».

Самостоятельная работа студентов под контролем преподавателя – 4 часа.

Выполнение заданий для самостоятельной работы по теме № 1 «Предмет, метод и система студенческого права» из учебно-методического комплекса «Студенческое право».

Обучение с применением мультимедийных средств без участия преподавателя в форме дискуссии – 2 часа.

5.1. Самостоятельная работа студентов

Основные направления самостоятельной работы:

- Изучение литературы и лекционного материала;
- Подготовка рефератов и их презентации;
- Подготовка к семинарским занятиям и промежуточному тестированию;
- Подготовка докладов и сообщений для обсуждения на семинарах;
- Подготовка слайдов и презентаций.

Вопросы программы для самостоятельного изучения

1. Предмет и метод студенческого права.
2. Студенческое право как часть образовательного права.
3. Принципы образовательного права.
4. Источники образовательного права и студенческого права
5. Понятие и элементы системы образования
6. Уровни и формы получения образования.
7. Образовательные учреждения.
8. Государственный образовательный стандарт: понятие, структура, содержание.
9. Субъекты и порядок разработки государственных образовательных стандартов.
10. Образовательные программы: понятие, правовая природа, содержание и виды.
11. Порядок формирования образовательных программ.
12. Органы управления образованием.
13. Лицензирование образовательной деятельности.
14. Аттестация и аккредитация образовательных учреждений.
15. Управление образовательным учреждением.
16. Финансирование образовательных учреждений.
17. Отношения собственности в системе образования.
18. Платные образовательные услуги и предпринимательская деятельность образовательных учреждений.
19. Понятие образовательного процесса и основные требования к его организации.
20. Прием в образовательные учреждения высшего профессионального образования.
21. Единый государственный экзамен.
22. Аттестация обучающихся в вузе.
23. Учебная и производственная практика.

24. Документы об образовании.
25. Права и свободы студентов высших учебных заведений.
26. Экстернат. Индивидуальный план обучения.
27. Получение и выплата стипендий. Их виды.
28. Право на академический отпуск. Права лиц, совмещающих учебу с работой.
29. Отчисление и восстановление студентов.
30. Право на занятие педагогической деятельностью.
31. Правовой статус педагогических работников.
32. Права и свободы педагогических работников, гарантии их реализации.
33. Обязанности и ответственность педагогических работников.
34. Аттестация педагогических работников. Научно-педагогические работники.
35. Правовой статус руководителя образовательной организации. Президент образовательной организации высшего образования. Иные работники образовательных организаций

ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ

1. Государственный образовательный стандарт: понятие, структура, содержание.
2. Субъекты и порядок разработки государственных образовательных стандартов.
3. Образовательные программы: понятие, правовая природа, содержание и виды.
4. Порядок формирования образовательных программ.
5. Органы управления образованием.
6. Лицензирование образовательной деятельности.
7. Аттестация и аккредитация образовательных учреждений.
8. Управление образовательным учреждением.
9. Финансирование образовательных учреждений.
10. Отношения собственности в системе образования.
11. Платные образовательные услуги и предпринимательская деятельность образовательных учреждений.
12. Понятие образовательного процесса и основные требования к его организации.
13. Прием в образовательные учреждения высшего профессионального образования.
14. Единый государственный экзамен.
15. Аттестация обучающихся в вузе.
16. Учебная и производственная практика.
17. Документы об образовании.
18. Права и свободы студентов высших учебных заведений.
19. Экстернат. Индивидуальный план обучения.
20. Получение и выплата стипендий. Их виды.
21. Право на академический отпуск. Права лиц, совмещающих учебу с работой.
22. Отчисление и восстановление студентов.
23. Право на проживание в общежитии.
24. Обязанности студентов вуза.
25. Понятие и виды нарушений образовательных прав студентов и прав человека.
26. Федеральное агентство по образованию и науке, как орган защиты прав студентов.
27. Административный и судебный порядок защиты прав студентов.
28. Порядок обращения к Уполномоченному по правам человека.
29. Порядок обращения в международные инстанции (Европейский суд).
30. Аспирантура и соискательство (правила приема, обучение, «кандидатский минимум»).
31. Основания и порядок отчисления аспирантов.
32. Права и льготы, предоставляемые аспирантам и соискателям.

33. Профсоюз: основные направления деятельности в сфере защиты прав студентов, цели, задачи и принципы деятельности.

ТЕМЫ СООБЩЕНИЙ ДЛЯ ОБСУЖДЕНИЯ НА СЕМИНАРАХ

1. Права и свободы студентов высших учебных заведений.
2. Экстернат. Индивидуальный план обучения.
3. Получение и выплата стипендий. Их виды.
4. Право на академический отпуск. Права лиц, совмещающих учебу с работой.
5. Отчисление и восстановление студентов.
6. Право на проживание в общежитии.
7. Обязанности студентов вуза.
8. Понятие и виды нарушений образовательных прав студентов и прав человека.
9. Федеральное агентство по образованию и науке, как орган защиты прав студентов.
10. Административный и судебный порядок защиты прав студентов.
11. Порядок обращения к Уполномоченному по правам человека.
12. Порядок обращения в международные инстанции (Европейский суд).

5.4. 1.Задания для самостоятельного выполнения

№ п/п	Раздел программы	Количество часов		Задания	Литература	Формы отчетности и контроля
		очно	заочно			
Модуль 1. Правовые основы образовательной деятельности						
1.1	Понятие, предмет, метод и система курса студенческого права	4	6	Значение курса в формировании студенческого сознания. Источники курса студенческое право.	10.1., 10.5, 10.9, 10.11, 10.16,	Реферат, доклад и презентация.
1.2	Организация образовательного процесса вуза	4	8	Аттестация обучающихся в вузе. Учебная и производственная практика.	10.1, 10.5, 10.9, 10.11, 10.18,	Реферат, доклад и презентация.
1.3	Правовой статус студентов вуза	4	8	Трудовые права студентов. Социальные права студентов.	10.1, 10.5, 10.9, 10.11,	Реферат, доклад и презентация.
1.4	Поощрения и ответственность студентов нарушения учебной дисциплины	6	8	Дисциплинарная ответственность в сфере образования: понятие, основания, порядок применения.	10.1, 10.5, 10.9, 10.11.,	Реферат, доклад и презентация.
Модуль 2. Защита прав студентов						

2.1	Педагогические, руководящие и иные работники организаций, осуществляющих образовательную деятельность	4	6	Правовой статус педагогических работников. Права и свободы педагогических работников, гарантии их реализации. Обязанности и ответственность педагогических работников. Аттестация педагогических работников. Научно-педагогические работники.	10.1, 10.5, 10.9, 10.11, 10.18, 10.19,	Реферат, доклад и презентация.
2.2	Формы защиты прав студентов	4	8	Обращение к Уполномоченному по правам человека. Международные инстанции (Европейский суд).	10.1, 10.5, 10.9, 10.11, 10.18, 10.19	Реферат, доклад и презентация.
2.3	Студенческое самоуправление. Профсоюзы	4	8	Понятие, задачи и характерные особенности студенческого самоуправления. Субъекты студенческого самоуправления.	10.1., 10.5, 10.9, 6.11,	Реферат, доклад и презентация.
2.4	Правовое регулирование послевузовского профессионального образования. Правовые аспекты вхождения российского высшего образования в мировое образовательное пространство «Болонский процесс»	6	8	Правовые аспекты участия России в Болонском процессе. Совершенствование российского образовательного законодательства в связи с присоединением к «болонскому процессу»	10.1. 10.5, 10.9, 10.11,	Реферат, доклад и презентация.

VI. Образовательные технологии

Изучение данной дисциплины предполагает использование коллективных способов обучения, технологий личностно-ориентированного, проблемного, контекстного обучения.

В преподавании дисциплины «Студенческое право» будут использованы следующие формы:

– лекция, семинар (практическая занятия), на которых информируют студентов, анализируются и обсуждаются проблемы профессионального и профессионально-правового образования, выполняются задания, составляют доклады, рефераты, сообщения для проведения дискуссий на семинарских занятиях.

– самостоятельная работа студентов, включая анализ литературных источников, конспектов лекции, подготовку сообщений, отчетов по выполнению заданий к тестированию;

– текущий и промежуточный контроль знаний уровня сформулированности компетенций; консультации; проверка выполнения самостоятельных работ;

– научно-исследовательские работы, состоящие из анализа систем профессионального профессионально-правового образования и их составляющих, написание рефератов рецензирования учебно-методических статей.

VII. Оценочные средства и технология текущего контроля и успеваемости промежуточной аттестации

VII.1. Тест 1. Промежуточный контроль успеваемости по итогам изучения первого модуля

1. Какой документ регулируют правила приема в ВУЗ?

- а) Устав вуза,
- б) Правила внутреннего трудового распорядка,
- в) Положение о порядке приема в вуз,
- г) Инструкция о порядке приема в вуз.

2. Каковы функции предметной комиссии?

- а) распределение абитуриентов на вступительных экзаменах,
- б) принятие и рассмотрение апелляции,
- в) организация и контроль вступительных экзаменов,
- г) разъясняет правила приема в вуз.

3. На подготовку к устному экзамену полагается:

- а) не менее 1 часа,
- б) не менее 1 часа 30 минут.
- в) 1 час.
- г) не менее 45 мин.

4. Кем устанавливается форма проведения экзаменов и зачетов?

- а) деканатом
- б) ректором
- в) деканатом с учетом предложений студентов
- г) советом высшего учебного заведения (факультета)

5. Кем составляется расписание экзаменов?

- а) деканом
- б) ректором вуза
- в) студентами
- г) администрацией вуза (учебной частью, деканатом) с учетом предложений студентов

6. Какие документы студент обязан иметь при себе на экзамене?

- а) документ, удостоверяющий личность и зачетную книжку
- б) зачетную книжку
- в) документ, удостоверяющий личность, студенческий билет и зачетную книжку
- г) зачетную книжку и студенческий билет

7. Какой литературой можно пользоваться во время экзамена?

- а) учебными программами
- б) учебниками, справочной литературой и другими пособиями.
- в) учебными программами (методическое пособие), а с разрешения экзаменаторов — справочной литературой и другими пособиями.
- г) литературой пользоваться нельзя

8. Кем определяется график прохождения и перечень учебных дисциплин и предметов?

- а) основной профессиональной образовательной программой и планом, утвержденным Советом вуза
- б) государственным стандартом высшего профессионального образования, утвержденным федеральным органом; учебным планом, утвержденным Советом вуза и программой, утвержденной ректором вуза.
- в) программой, утвержденной ректором вуза
- г) учебным планом, утвержденным Советом вуза и программой, утвержденной ректором вуза

9. Какова предельная нагрузка студентов всеми видами учебных занятий?

- а) не более 65 часов в неделю, включая все виды аудиторной и неаудиторной работы.
- б) не более 48 часов в неделю, включая все виды аудиторной и неаудиторной работы.
- в) не более 24 часов в неделю, включая все виды аудиторной и неаудиторной работы.
- г) не более 54 часов в неделю, включая все виды аудиторной и неаудиторной работы.

10. Разрешена ли сдача нескольких зачетов в один день?

- а) с согласия методиста
- б) нет
- в) запрета нет

11. Какие дисциплинарные взыскания, предусмотрены для студентов

- а) замечание, исключение из вуза
- б) замечание, выговор, исключение из вуза, конфискация имущества
- в) замечание, выговор, общественное порицание, исключение из вуза
- г) замечание, выговор, исключение из вуза, лишение права на проживание в общежитии на определенный срок

12. По истечении, какого срока дисциплинарное взыскание не может быть применено?

- а) не позднее 1 месяца со дня обнаружения и 6 месяцев со дня совершения
- б) не позднее 3 месяцев со дня обнаружения и 6 месяцев со дня совершения
- в) не позднее 1 месяца со дня обнаружения и 3 месяцев со дня совершения
- г) не позднее 6 месяцев со дня обнаружения и 1 года со дня совершения

13. Дополнительная сессия – это:

- а) период времени до основной сессии, предоставляемый для досрочной сдачи экзаменов
- б) период времени после основной сессии, предоставляемый для повторной сдачи экзаменов или сдачи пропущенных экзаменов

- в) период времени, предоставляемый для повторной сдачи экзаменов и зачетов
- г) период времени после основной сессии, предоставляемый для третьей комиссионной пересдачи

14. При отсрочке окончания экзаменационной сессии должны быть определены

- а) конкретные сроки сдачи каждого экзамена
- б) конкретные сроки сдачи каждого экзамена или срок сдачи последнего экзамена
- в) конкретные сроки сдачи экзамена, а также срок сдачи последнего экзамена
- г) конкретные сроки сдачи каждого экзамена и имена преподавателей, принимающих экзамен

15. Кому предоставляется полное материальное обеспечение?

- а) детям - сиротам
- б) обучающимся на «отлично»
- в) инвалидам I и II группы
- г) участникам Чернобыльской АЭС

Практические задания.

1. Составить:

- заявление с просьбой о продлении сроков сессии
- объяснительную

2. Студент сдал экзамен и не согласен с экзаменационной оценкой, считая ее необоснованной. По истечении получаса после экзамена он обратился к преподавателю с просьбой показать работу и объяснить, почему выставлена такая оценка. Преподаватель отказал, ссылаясь на то, что письменные работы он не сохранил, и ведомости уже сданы в деканат.

Прокомментируйте действия преподавателя.

VII.2. Тест 2. Промежуточный контроль успеваемости по итогам изучения второго модуля

1. Стипендия – это:

- а) материальная поддержка студента
- б) денежная выплата студентам
- в) студенческое пособие
- г) выплата успевающим студентам

2. Каким нормативным документом регулируется порядок назначения и выплаты стипендии?

а) ФЗ РФ "Об образовании" 1996г.

б) Постановление Правительства РФ 1996г. "Об утверждении Положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, аспирантов, докторантов государственных и муниципальных образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования".

в) Положение 1996г. "О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, аспирантов, докторантов государственных и муниципальных образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования".

г) ФЗ РФ "О высшем и послевузовском профессиональном образовании" 1996г.

3. Какие основные фонды материальной поддержки студентов функционируют в рамках ДГПУ?

а) Фонд социальной защиты, Стипендиальный фонд.

б) Фонд материальной поддержки студентов, Фонд социальной защиты, Стипендиальный фонд.

- в) Фонд социальной защиты, Фонд социальной помощи студентам.
- г) Фонд материальной поддержки студентов, Фонд социальной помощи студентам, Фонд социальной защиты.

4. Кем определяется размер государственной академической стипендии?

- а) Деканом факультета
- б) Профкомом вуза
- в) Ученым советом университета.
- г) Правительством РФ

5. Кто входит в состав стипендиальной комиссии факультета?

а) Декан, кураторы курсов, члены студенческого профсоюзного актива, комитета молодежи и старосты курсов.

б) Кураторы курсов, члены студенческого профсоюзного актива, комитета молодежи и старосты курсов.

в) Декан, кураторы курсов, методисты курсов, члены студенческого профсоюзного актива, комитета молодежи и старосты курсов.

г) Декан, зам. декана по воспитательной работе, кураторы курсов, комитета молодежи и старосты курсов.

6. Каков размер надбавки к стипендии председателю профбюро факультета?

- а) 10%
- б) 35%
- в) 25%
- г) 15%

7. Возможно ли получение одновременно именной стипендии Ученого совета ДГПУ и другого вида стипендии?

- а) возможно,
- б) нет, не возможно,
- в) по усмотрению декана факультета,
- г) возможно по усмотрению ректора.

8. Вправе ли профком участвовать в назначении стипендии?

- а) да,
- б) нет,
- в) в зависимости от вида назначаемой стипендии,
- г) только активистам профкома.

9. Каким документом ВУЗа осуществляется назначение стипендии?

- а) решением профкома
- б) приказом декана
- в) решением деканата факультета
- г) приказом ректора

10. Какие виды стипендий существуют?

- а) именная, академическая, Президентская, Правительственная, социальная.
- б) именная, академическая, Президентская, Правительственная.
- в) академическая, Президентская, Правительственная, социальная.
- г) академическая, социальная, именная, Президентская, Правительственная, иные виды

11. Что необходимо представить студенту для получения социальной стипендии?

а) заявление; документ, подтверждающий право на получение социальной стипендии; справка о признании малоимущим.

б) заявление; справка о составе семьи; медицинская справка

- в) заявление; документ (справка), подтверждающий право на получение социальной стипендии
- г) заявление; справка из органов социальной защиты населения; справка из ректората

12. Какова периодичность выплаты социальной стипендии?

- а) раз в месяц
- б) дважды в квартал
- в) раз в 3 месяца
- г) раз в полгода

13. Выплата социальной стипендии прекращается в случае:

- а) отчисления студента из университета; при обучении студента на «удовлетворительно»
- б) прекращения действия основания, по которому она была назначена
- в) отчисления студента из университета; прекращения действия основания, по которому она была назначена
- г) отчисления студента из университета; прекращения действия основания, по которому она была назначена; получения студентом выговора

14. Каков размер именной стипендии Ученого совета ДГПУ для студентов?

- а) две социальные стипендии
- б) пять академических стипендий
- в) три академические стипендии
- г) две академические стипендии

15. Кому предоставляется полное материальное обеспечение?

- а) детям - сиротам
- б) обучающимся на «отлично»
- в) инвалидам I и II группы
- г) участникам Чернобыльской АЭС

VII.3. Технология бально-рейтинговой оценки качества усвоения содержания

Контроль и оценка учебных достижений магистрантов по дисциплине проводится по бально-рейтинговой системе с использованием кредитно-зачетных единиц. Итоговые баллы по результатам изучения дисциплинарных модулей и всего курса основывается на интегральной оценке всех видов учебной (аудиторной, внеаудиторной, самостоятельной) работы. Бально-рейтинговая система оценки учебной работы магистрантов по дисциплине «Введение в профессионально-педагогическую специальность» опирается на следующие принципы:

- *модульность*, предполагающая формирование содержания образования в виде модулей;
- *мониторинг*, означающий непрерывный контроль текущей, аудиторной и самостоятельной работы магистрантов;
- *рейтингование* педагогических достижений магистрантов по завершению изучения каждого модуля;
- *систематичность* контроля;
- *гласность* для всех участников образовательного процесса результатов оценки учебной деятельности магистрантов;
- *кумулятивность* (накопительность) оценок при выполнении различных видов учебной деятельности, предусмотренных образовательной программой дисциплины.

Для решения задач дисциплины все участники образовательного процесса должны быть ознакомлены с порядком и правилами использования балльно-рейтинговой системы оценки учебной работы магистрантов.

Для реализации идей балльно-рейтинговой системы оценки учебных достижений магистрантов содержание образовательной программы разбито на 2 дисциплинарных модуля. В каждом дисциплинарном модуле предусмотрено проведение лекционных и лабораторных занятий, самостоятельное выполнение заданий, написание рефератов и выступление с докладами. Изучение дисциплинарного модуля завершается промежуточным контролем. В конце изучения курса (всех дисциплинарных модулей) по желанию студентов проводится итоговое тестирование.

Балльно-рейтинговая система оценки является составной частью организации учебного процесса с использованием зачетных единиц. Рейтинговая оценка по учебному модулю складывается из количества баллов, набранных студентом за текущую, самостоятельную, учебную работу и баллов, полученных при промежуточном контроле по итогам изучения данного модуля.

Текущий контроль по курсу включает:

– *лекционные занятия (2 часа)*: неявка на занятие – 0; посещение занятий – 1 балл; за конспектирование лекции или ее самостоятельное составление – 1 балл;

– *практическое занятие (2 часа)*: неявка на занятия – 0; посещение занятий – 1 балл; за работу на занятиях или самостоятельную работу – 1 балл, за защиту работ 2 балла.

Максимальное количество баллов по результатам текущей работы и промежуточного контроля по дисциплинарному модулю (без учета бонусов) – 100 баллов (текущая работа – 54 баллов).

Промежуточный контроль проводится в форме тестирования

VIII. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

8.1 Основная литература

1. Алиев В.Г. Организационное поведение: Учебник для вузов / В.Г. Алиев, С. В. Дохолян. – 2-е изд., перераб. и доп. М.: Экономика, 2014.

2. Буслов Е.В., Кудрявцев Ю.А., Сырых В.М., Шкатулла В.И. Правовое регулирование образовательной деятельности: Учебное пособие.- М., 2012.

3. Куров С.В. Защита прав граждан в образовании: Уч.- методическое пособие. - М., 2014

4. Федорова М.Ю. Образовательное право: Учеб. Пособие для вузов. – М.: ВЛАДОС, 2013. – 320 с.

5. Шкатулла В.И. Законодательство об образовании: теоретические и практические проблемы. - М., 2015.

8.2 .Дополнительная литература

6. Васильёв Ю.С., Глухов В. В., Фёдоров М.П. Экономика и организация управления вузом: Учебник. – 3-е изд., испр. и доп. / Под ред. В.В. Глухова. СПб.: Лань, 2004.

7. Винсент М. Роации. Установка на успех. Как стать богатым честным путём: Пер. с англ. СПб.: Диля, 2005.

8. Грей Д. Маркс и Венера на работе. Практическое пособие по повышению качества общения и достижению успехов на работе. М.: София, 2005.

9. Демиденко Э.С. Перспективы образования в меняющемся мире // Социс. 2005. № 2.

10. Документы международного права по вопросам образования / Под ред. Г.А.

- Лукичева, и В.М. Сырых. - М., 2006 (Законодательство образовании. Т.1).
11. Егоршин А.П., Распопов В.П., Шашкова Н.В. Этика деловых отношений: Учеб. пособие для вузов. Н. Новгород: НИМБ, 2005.
 12. Зайверт Л. Ваше время – в ваших руках. Советы деловым людям, Как эффективно использовать рабочее время: Пер. с нем. М.: Интер – эксперт: ИНФРА - М, 1995.
 13. Законы успеха: Сборник / Пер. с англ. Н. Каныкина. М.: Агентство «ФАИР», 1998.
 14. Зборовский Г.Е. Образование: от XX к XXI веку. - Екатеринбург, 2005.
 15. Иванов С.С, Волкова И.Е. Концепция образовательных стандартов, обеспечивающих качество российского образования в XXI веке // Проблемы качества образования, его нормирования и управления: Сборник научных статей: Труды исследовательского центра проблем качества подготовки специалистов Минобрнауки Российской Федерации. - М., 2006. - С. 125-130.
 16. Касевич В.Б., Светлов Р.В., Петров А.В., Цыб А.А. Болонский процесс в вопросах и ответах. - СПб, 2011.
 17. Кванина В.В. Высшее учебное заведение как субъект права: проблемы частного и публичного права: Монография. - Челябинск, 2004.
 18. Кибанов А.Я. Основы управления персоналом организации. Учебник. – М.: ИНФРА – М , 2006.
 19. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации (постатейный) / под ред. Ю.П. Орловского. М.: Издательский Дом "ИНФРА-М", 2012
 20. Комплексная система непрерывной практической подготовки и трудоустройства студента в период обучения в вузе: Разработка и реализация цикла инновационных образовательных проектов / Под общ. Ред. С.Д. Резника. Пенза: ПГУАС, 2002.
 21. Коршунова Т.Ю. Защита трудовых прав работников профессиональными союзами // Трудовое право. - N 6, 2004
 22. Коршунова Т.Ю. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников // Трудовое право. - N 6, 2004
 23. Кошелева А.О. Самоактуализация личности в условиях высшего профессионального образования // Образование и общество. 2006. № 2.
 24. Кузнецов О.А, Хромов Л.Н. Техника быстрого чтения. МП.: Книга, 1983.
 25. Куров С.В. Образование и гражданское право. - М., 2004.
 26. Лебедев О., Майоров А., Золотухина В. Личные права детей в системе образования // Народное образование. - 2002 - № 2
 27. Леднев В.С. Содержание образования: сущность, структура, перспективы. -М.: Высшая школа, 1991. - 224 с.
 28. Лейбович А.Н. Структура и содержание государственного стандарта профессионального образования. - М.: Высшая школа, 2006
 29. Любимов А. Ю. Мастерство коммуникации. М.: КСП+, 2002.
 30. Международные правовые акты и документы по развитию европейской интеграции в образовании и исследованиях: Европейское образовательное пространство: от Лиссабонской конвенции о признании до Болонского процесса / Сост.: Г. А. Лукичев, В.В. Насонкин, Т.Ю. Тихомиров и др. - М., 2004.
 31. Менеджмент, маркетинг и экономика образования: Уч. пособие. - 2-е изд., перераб. / Под ред. А.П. Егоршина, Н.Д. Никандрова. - Н.Новгород, 2004.
 32. Минько Э.В., Минько А.Э. Ускоренное конспектирование и чтение. СПб.: Питер, 2003.
 33. Могилевский Е.А. Карьерный тьюторинг - психологическое сопровождение карьеры // Управление персоналом, 2004. Могильчак Е.Л. Экономическое ориентации

- студенчества. Их взаимосвязи и методы формирования // Социс.2005. № 10.
34. Могутнова Н.Н. Корпоративная культура: понятие подходы // Социс. 2005. № 4.
35. Моргенстерн Джулия. Тайм – менеджмент. Искусство планирования и управления своим временем и своей жизнью. М.: Добрая книга, 2002.
36. Недзвецкая Е.А. Образование как социальный институт: специфика управления // Вестник РУДН. - 2003. - № 4-5. - С. 228-235.
37. Обеспечение субъектами Российской Федерации единого правового пространства в сфере образования. Серия «Библиотека Федеральной программы развития образования». - М., 2006
38. Образовательное законодательство государств-участников СНГ и стран Балтии / Сост.: Ю.А. Кудрявцев, И.Ю. Егорова, О.Л. Ворожейкина и др. Под ред. В.М. Сырых. - М., 2003 (Законодательство об образовании. Т.2).
39. Образовательное законодательство зарубежных стран. Законы Австрии, Великобритании, Испании, Китая, Мексики, Нидерландов, Франции, ФРГ / Под ред. В.М. Сырых. - М., 2003 (Законодательство об образовании. Т.3).
40. Образовательное право: Уч.-методич. пособие / Колл. Авторы: Е.Д. Волохова, Ю.А. Кудрявцев, Рожков И.А., В.М. Сырых и др. - Уфа, 2006
41. Образовательное право: Учебно-методическое пособие. Экспериментальная образовательно-профессиональная программа /Под ред. проф. В.М. Сырых и проф. В.И. Шкатуллы. - Уфа, 2005
42. Огарёв Г. 31 закон карьерного роста. М.: РИПОЛ КЛАССИК,2002.
43. Огарёв Г. 39 законов управления собой. М.: РИПОЛ КЛАССИК, 2002.
44. Пасс Ю., Торшина К., Беляева Е Трудоустройство. Советы профессионалов. М.: Экономика, 1999.
45. Педчак Е.П. Федеральные законы об образовании и правах ребенка с комментариями. Ростов н/Д., 2002
46. Попков В.А., Коржуев А.В. Теория и практика высшего профессионального образования: Уч. пособие для вузов. - М..2004.
47. Прудинский А.М. Правовое регулирование труда работников высшей школы. СПб., 2006.
48. Резник С.Д., Игошина И.а., Резник В.с. Управление личной карьерой. М.: Логос, 2005.
49. Резник С.Д., Игошина И.А. Организационное поведение (практикум: деловые игры, тесты, конкретные ситуации): Учеб. пособие / Под ред. С.Д. Резника. М.: ИНФРА – М, 2006.
50. Резник с.Д. Карьера лидера: как добиться успеха // Лидеры образования. 2005. № 4-5.
51. Сергеева В.П. Управление образовательными системами: Программно-методическое пособие. - М., 2006
52. Сериков Г.Н. Образование: Аспекты системного отражения. - Курган, 1997
53. Сериков Г.Н. Управление образованием: Системная интерпретация. - Монография. - Челябинск, 1998.
54. Социальная политика: Учебник /Под общ. ред. Н.А. Волгина. - М..2004.
55. Суняева Р.Л. Права студентов, учащихся и абитуриентов. М.: Юрайт, 2007
56. Студент и закон. 200 вопросов и ответов: Краткий юридический справочник // Е.А.
57. Сырых В.М. Введение в теорию образовательного права. - М., 2005
58. Технология обучения. Из работ Л. Рона Хаббарда, 2004.
59. Форд Генри. Моя жизнь, мои достижения: Пер. с англ. М.: Финансы и статистика, 1989.

60. Шамова Т.И., Третьяков П.И., Капустин Н.П. Управление образовательными системами. - М., 2001.
61. Шептулина Н.Н. Особенности регулирования труда педагогических работников // Трудовое право. - N 9, 2014

8.3. Нормативные акты.

62. Всеобщая декларация прав человека. Принята 10.12.1948 Генеральной Ассамблеей ООН Справочно-правовая система «Консультант +»
63. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах. Принят 16.12.1966 Резолюцией 2200 (XXI) на 1496-ом пленарном заседании Генеральной Ассамблеи ООН / Справочно-правовая система «Консультант +»
64. Конвенция ООН о правах ребенка. Принята 20.11.1989 Резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеей ООН / Справочно-правовая система «Консультант +»
65. Конституция Российской Федерации. Принята на всенародном референдуме 12 декабря 1993 года / Справочно-правовая система «Консультант +»
66. Федеральный закон «Об образовании» от 10.07.92 / Справочно-правовая система «Консультант +»
67. Федеральный закон «О высшем и послевузовском образовании» от 22.08.96 / Справочно-правовая система «Консультант +»
68. Закон РД «Об образовании» от 3.11. 06. / Справочно-правовая система «Консультант +»
69. Трудовой кодекс РФ. Глава 52.
70. О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей: Федеральный закон от 21 декабря 1996 года с изменениями от 22 августа 2004 года. Ст. 6.
71. О социальной защите инвалидов: Федеральный закон от 24 ноября 1995 года с изменениями от 22 августа 2004 года. Ст. 19.
72. Положение о государственной аккредитации высших учебных заведений (утверждено постановлением Правительства РФ от 2 декабря 1999 г. в редакции от 1 февраля 2005 года).
73. Положение о лицензировании образовательной деятельности (утверждено Постановлением Правительства РФ от 18 октября 2000 г., в редакции от 3 октября 2002 г.).
74. Федеральная целевая программа развития образования на 2006 - 2010 годы (утверждена постановлением Правительства РФ от 23 декабря 2005 года, в редакции от 5 мая 2007 года).
75. Типовое положение о дошкольном образовательном учреждении (утверждено постановлением Правительства РФ от 1 июля 1995 года, в редакции от 14.02.1997, 23.12.2002, 01.02.2005 года).
76. Типовое положение об общеобразовательном учреждении (утверждено постановлением Правительства РФ от 19.03.2001 года, в редакции от 23.12.2002, 01.02.2005, 30.12.2005 года).
77. Типовое положение об образовательном учреждении начального профессионального образования (утверждено постановлением Правительства РФ от 5 июня 1994 года, в редакции от 03.10.2002, 23.12.2002 года).
78. Типовое положение об образовательном учреждении среднего профессионального образования (утверждено постановлением Правительства РФ от 3 марта 2001 года, в редакции от 23.12.2002, 31.03.2003 года).

79. Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) РФ (утверждено постановлением Правительства РФ от 14 февраля 2008 года).

80. Положение о подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования в РФ (утверждено приказом Минобрнауки РФ от 27 марта 1998 года с изменениями от 16 марта, 27 ноября 2000, 17 февраля 2004 года).

81. Типовое положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов государственных и муниципальных образовательных учреждений высшего, среднего и начального профессионального образования, аспирантов и докторантов (утверждено постановлением Правительства РФ от 27 июня 2001 года, в редакции от 06.11.2004 и 23 августа 2007 года).

82. Положение о порядке присуждения ученых степеней (утверждено постановлением Правительства РФ от 30 января 2002 года, в редакции от 12.08.2003, от 20.04.2006 года).

83. Положение о порядке присвоения ученых званий (утверждено постановлением Правительства РФ от 29 марта 2002 года, в редакции от 20.04.2006 года).

84. Положение о Министерстве образования и науки РФ (утверждено постановлением Правительства РФ от 15 июня 2004 года).

85. Положение о Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки (утверждено постановлением Правительства РФ от 17 июня 2004 года).

86. Положение о Федеральном агентстве по образованию (утверждено постановлением Правительства РФ от 17 июня 2004 года).

87. Правила осуществления контроля и надзора в сфере образования (утверждены постановлением Правительства РФ от 20 февраля 2007 года).

88. О проведении эксперимента по государственной поддержке предоставления образовательных кредитов студентам образовательных учреждений высшего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию: постановление Правительства РФ от 23 августа 2007 года.

89. О государственной поддержке подготовки рабочих кадров и специалистов для высокотехнологичных производств в государственных образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования, внедряющих инновационные образовательные программы: постановление Правительства РФ от 20 декабря 2007 года.

90. Порядок перевода студентов из одного высшего учебного заведения РФ в другое (утвержден приказом Минобрнауки РФ от 24.02.1998 года, в редакции от 26.03.2001 года).

91. Положение о проведении единого государственного экзамена. Утверждено приказом Минобрнауки РФ от 09.04.2002 года.

92. Положение о порядке замещения должностей научно-педагогических работников в высшем учебном заведении РФ. Утверждено приказом Минобрнауки РФ от 26 ноября 2002 года.

93. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений РФ. Утверждено приказом Минобрнауки РФ от 25 марта 2003 года.

94. О реализации положений Болонской декларации в системе высшего профессионального образования РФ: Приказ Минобрнауки РФ от 15 февраля 2005 года.

95. Об инновационной деятельности высших учебных заведений по переходу на систему зачетных единиц: Приказ Минобрнауки РФ от 29.07.2005 года.

96. Порядок и критерии конкурсного отбора образовательных учреждений высшего профессионального образования, внедряющих инновационные образовательные программы. Утвержден приказом Минобрнауки РФ от 2 марта 2006 года.

97. Показатели деятельности и критерии аккредитации высших учебных заведений. Утверждены приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 30 сентября 2005 года.

98. Устав государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Дагестанский государственный педагогический университет».

99. Международные правовые акты и документы по развитию европейской интеграции в образовании и исследованиях: Европейское образовательное пространство: от Лиссабонской конвенции о признании Болонского процесса.

8.4. Интернет-ресурсы

100. Федеральный образовательный портал <http://www.edu.ru>

101. Федеральное государственное учреждение «Федеральный центр образовательного законодательства» // <http://www.lexed.ru>

102. Официальный сайт Министерства образования и науки РФ <http://www.mon.gov.ru/>

103. Официальный сайт Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки <http://www.obrnadzor.gov.ru/>

104. Официальный сайт Федерального агентства по образованию <http://www.ed.gov.ru/>

105. Официальный сайт Министерства образования, науки и молодежной политики РД <http://www.minobr.e-dag.ru>

9. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются мультимедийные средства обучения.

9.1 Учебно-методическое обеспечение

Учебно-методическое обеспечение включает: учебные пособия по дисциплине, рабочие тетради для практических занятий, презентации по тематике дисциплины, методические указания по выполнению самостоятельных и практических заданий.

9.2 Материально-техническое обеспечение

Лекционная аудитория на 75 мест, оборудованная интерактивной доской и компьютером. На компьютере должно быть установлено программное обеспечение, включающее операционную систему MS Windows 8 (или 10) и редактор презентаций MS PowerPoint (версии 2007 или 2010).

Аудитория для практических занятий, оснащена 10-15 персональными компьютерами, объединенные в локальную сеть с возможностью доступа к ресурсам сети Internet и с периферийным оборудованием.